



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
 ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
 & ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ
 Ταχ. Δ/ση : Πολυτεχνείου 1
 Ταχ. Κωδ.: 721 00
 Πληρ.: Μαντζουράνης Κωνσταντίνος
 Χειμωνίτη Κυριακή
 Τηλ.:28413-40345
 Fax: 28410-22001
 e-mail : ksm@crete.gov.gr
xeimoniti@crete.gov.gr

ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ 21/05/2020

Αρ. πρωτ.: 95554

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

(για τη Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής
της Περιφερειακής Ενότητας Λασιθίου)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ.2 του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 19 του άρθρου 1 του Ν. 2247/94 (ΦΕΚ 224 Α) όπως ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του **Ν. 3852/2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α'), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του Π.Δ **149/2010** (Φ.Ε.Κ. 242/ Α'/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Κρήτης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Την υπ' αριθμ. πρωτ. **1904/10-1-2019 (ΑΔΑ:Ω5ΔΣ46ΜΤΛ6-2ΡΦ)** Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών σχετικά με την «Κατανομή ποσού ύψους έως 20.954.300,00€ σε Περιφέρειες της Χώρας από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους έτους 2020, προς κάλυψη δαπανών δακοκτονίας.
5. Την υπ' αριθ. πρωτ.: **2632/85772/18-3-2020 (ΑΔΑ:6Φ604653ΠΓ-ΦΞ8)** Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, με θέμα «Κατανομή εποχικού προσωπικού σε Περιφερειακές Ενότητες – Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής για το Πρόγραμμα καταπολέμησης του Δάκου της Ελιάς έτους 2020».
6. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. **ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡΙΤ./30/3270/28-02-2020** απόφαση της επιτροπής του άρθρου 2 παρ. 1 της ΠΥΣ 33/2006 (Α'280) με την οποία εγκρίθηκε η πρόσληψη εννιακοσίων σαράντα (940) ατόμων διαφόρων

ειδικοτήτων με σχέση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. διάρκειας 6,5 μηνών για το πρόγραμμα δακοκτονίας 2020

7. Το υπ' αριθμ. πρωτ. **272/7703/10.01.2020** έγγραφο της Διεύθυνσης Προστασίας Φυτικής Παραγωγής, σχετικά με τις ανάγκες σε εποχικό προσωπικό για το Πρόγραμμα Δακοκτονίας 2020 και την αριθμ.2886/73961/06-03-2020 (ορθή επανάληψη) εισήγηση κατανομής για το εν λόγω προσωπικό.
8. Τις διατάξεις του άρθρου τεσσαρακοστού έκτου της από 30/3/2020 ΠΝΠ (ΦΕΚ Α'75/31-3-2020)
9. Την υπ' αριθ. πρωτ.: **7118/13-01-2020** έγκριση δέσμευσης πίστωσης για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας και εργοδοτικών εισφορών του υπό πρόσληψη προσωπικού της παρούσας Ανακοίνωσης.
10. Το **88228/13-05-2020** έγγραφο της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Π.Ε. Λασιθίου σχετικά με την πρόσληψη εργατοτεχνικού προσωπικού δακοκτονίας.

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, εργατοτεχνικού προσωπικού ΥΕ, συνολικά δέκα (10) ατόμων, έξι (6) άτομα έως και 34 ημερομίσθια και τέσσερα (4) άτομα έως και 60 ημερομίσθια) με απασχόληση εντός του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία πρόσληψης μέχρι 30-11-2020, σε ελαιοκομικές περιοχές του Δήμου Σητείας της Περιφερειακής Ενότητας Λασιθίου για την κάλυψη παροδικών αναγκών, στο Πρόγραμμα Καταπολέμησης του Δάκου της Ελιάς έτους 2020 της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Λασιθίου, που εδρεύει στον Άγιο Νικόλαο του Νομού Λασιθίου για τις εξής ειδικότητες και αριθμό ατόμων :

ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ				
Δήμος	Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες	Ειδικότητα	Αριθμός ατόμων με έως 34 ημερομίσθια	Αριθμός ατόμων Με έως 60 ημερομίσθια
Σητείας	Αγίου Γεωργίου	Παγιδοθέτες	1	-
Σητείας	Αγία τριάδας και Απίδια	Παγιδοθέτες	-	1
Σητείας	Αρμένων	Παγιδοθέτες	1	-
Σητείας	Ζήρου	Παγιδοθέτες	-	1
Σητείας	Κατσιδωνίου	Παγιδοθέτες	1	-
Σητείας	Μαρωνιάς	Παγιδοθέτες	-	1
Σητείας	Παπαγιαννάδων	Παγιδοθέτες	-	1
Σητείας	Πραισού	Παγιδοθέτες	1	-

ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ				
Δήμος	Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες	Ειδικότητα	Αριθμός ατόμων με έως 34 ημερομίσθια	Αριθμός ατόμων Με έως 60 ημερομίσθια
Σητείας	Σταυρωμένου	Παγιδοθέτες	1	-
Σητείας	Χανδρά	Παγιδοθέτες	1	-

Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Ειδικότερα με την αίτησή του στην οποία θα αναφέρεται εκτός από τα προσωπικά στοιχεία του υποψηφίου και η θέση στην οποία αιτείται να προσληφθεί, ο ΑΜΚΑ, ο ΑΦΜ και ΑΜ.ΙΚΑ του υποψηφίου καθώς και **αντίγραφα των σχετικών εγγράφων** (έγγραφο στο οποίο να φαίνεται ο ΑΜΚΑ καθώς και έγγραφο από το ΙΚΑ όπου θα φαίνεται ο αριθμός Μητρώου ΙΚΑ) ο υποψήφιος πρέπει να υποβάλει :

1. Φωτοαντίγραφο: των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή της σχετικής

προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου) ή των δύο όψεων της άδειας οδήγησης ή των κρίσιμων σελίδων του ατομικού βιβλιαρίου υγείας όλων των ασφαλιστικών φορέων. Αν από αυτά δεν προκύπτει η ημερομηνία γέννησης πρέπει να προσκομισθεί και πιστοποιητικό γέννησης.

2. Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας, πρόσφατης έκδοσης, (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία έναρξης υποβολής των αιτήσεων) από τον οικείο Δήμο ή Κοινότητα, με την οποία βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος είναι μόνιμος κάτοικος του δήμου αυτού ,(για την απόδειξη του κριτηρίου της εντοπιότητας) . Για την απόδειξη του κριτηρίου αυτού **δεν γίνεται δεκτό πιστοποιητικό** από το οποίο προκύπτει η **ιδιότητα του δημότη**.

3. Πρόσφατη βεβαίωση ΟΑΕΔ για την απόδειξη του χρόνου ανεργίας. Η ημερομηνία έκδοσης της απόφασης δεν πρέπει να απέχει περισσότερο από **πέντε (5)** εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Ο υποψήφιος πρέπει να είναι άνεργος κατά την ημερομηνία έκδοσης της βεβαίωσης. **Αποκλείεται** η απόδειξη με υποβολή υπεύθυνης δήλωσης και κάρτας ανεργίας. Ο υπολογισμός του χρόνου ανεργίας γίνεται από την **τελευταία ημέρα προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και προς τα πίσω** και αφορά συνεχείς πλήρεις μήνες .

4. Πιστοποιητικό ή βεβαίωση οικογενειακής κατάστασης που χορηγείται από τα ΚΕΠ μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Εθνικού Δημοτολογίου πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία έναρξης

της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων), **για την απόδειξη ύπαρξης ανήλικων τέκνων.**

5. Οι πολύτεκνοι και τα τέκνα πολυτέκνων, πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του οικείου δήμου ή βεβαίωση οικογενειακής κατάστασης που χορηγείται από τα ΚΕΠ μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Εθνικού Δημοτολογίου [(ΟΠΣΕΔ)-ΚΥΑ 7228/2014 (ΦΕΚ 457/τ Β'/25-2-2014)], πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων) ή αντίστοιχο πιστοποιητικό αρμόδιας αλλοδαπής αρχής (προκειμένου για αλλοδαπό υποψήφιο μόνιμα εγκατεστημένο οικογενειακώς στην Ελλάδα) **συνοδευόμενο** από πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος (Α.Σ.Π.Ε.).

Προκειμένου για αλλοδαπό υποψήφιο που δεν είναι μόνιμα εγκατεστημένος οικογενειακώς στην Ελλάδα, **αντίστοιχο** πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης αρμόδιας αλλοδαπής αρχής του κράτους της ιθαγένειας του οποίου έχουν, πρόσφατης έκδοσης (όχι παλαιότερης των δύο μηνών από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων) **συνοδευόμενο από έγγραφο** αρμόδιας αλλοδαπής αρχής (αντίστοιχο της ΑΣΠΕ ή άλλο), σύμφωνα με το οποίο θα βεβαιώνεται ή πιστοποιείται, κατά τις διατάξεις του δικαίου του αλλοδαπού κράτους, η πολυτεκνική ιδιότητα του πολύτεκνου γονέα και τέκνου πολυτέκνου.

Επιπλέον, υπεύθυνη δήλωση περί μη πρόσληψης στον ίδιο φορέα άλλου μέλους της ίδιας οικογένειας κατά το τρέχον ημερολογιακό έτος με χρήση της πολυτεκνικής ιδιότητας.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

- Προκειμένου για την απόδειξη της πολυτεκνίας απαιτείται απαραίτητως η προσκόμιση και των δύο κατά περίπτωση προαναφερόμενων δικαιολογητικών.
- Οι γονείς που απέκτησαν την πολυτεκνική ιδιότητα κατά τις διατάξεις των ν. 860/1979 και 3454/2006 τη διατηρούν ισοβίως και απολαμβάνουν ισοβίως τα δικαιώματα που απορρέουν από αυτή, τα τέκνα τους όμως προστατεύονται και απολαμβάνουν τα σχετικά δικαιώματα για όσο διάστημα διαρκεί η πολυτεκνική ιδιότητα έστω και του ενός γονέα.

6.Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/1986 ότι έχουν την υγεία και φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν και ότι δεν έχει κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού κώδικα :

α) ότι δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής,

β) ότι δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε,

γ) ότι δεν έχουν, λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή,

δ) ότι δεν τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.

Κάθε υποψήφιος μπορεί να επιλέξει να προσληφθεί σε μια μόνο θέση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Ανάρτηση ολόκληρης της Ανακοίνωσης θα γίνει στο χώρο ανακοινώσεων της Υπηρεσίας μας (Ταχ. Δ/ση: Πολυτεχνείου 1 – 72100 Άγιος Νικόλαος), στο χώρο ανακοινώσεων τού Τμήματος Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Σητείας, στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Αγίου Νικολάου στον οποίο εδρεύει η υπηρεσία, στους λοιπούς Δήμους και Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες, της Περιφερειακής Ενότητας Λασιθίου, με ευθύνη των Δήμων, και στο διαδικτυακό τόπο της Περιφέρειας Κρήτης (www.crete.gov.gr) .

Θα συνταχθεί **σχετικό πρακτικό ανάρτησης** μόνο από την Διεύθυνση Διοικητικού Οικονομικού της ΠΕ Λασιθίου..

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής των υποψηφίων.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν απλή αίτηση συμμετοχής με συνημμένα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ηλεκτρονικά στην διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ksm@crete.gov.gr και xeimoniti@crete.gov.gr. Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Η αίτηση συμμετοχής και η σχετική υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α'75) που θα υποβληθούν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο θα πρέπει απαραίτητως να εμφανίζονται υπογεγραμμένες, με φυσική υπογραφή.

Ανυπόγραφες αιτήσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις δεν γίνονται δεκτές.

Επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι δύνανται να επιβεβαιώσουν, **ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ** τηλεφωνικά, την παραλαβή της αίτησης και των δικαιολογητικών τους από την υπηρεσία μας, στα τηλέφωνα: **Μαντζουράνης Κωνσταντίνος τηλ. 2841340345 και Χειμωνίτη Κυριακή τηλ. 2841340338.**

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

- Σε περίπτωση που δεν καθίσταται δυνατή η αναζήτηση απαιτούμενων δικαιολογητικών είτε με ηλεκτρονικό είτε με άλλο τρόπο, ο υποψήφιος δύνανται να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α'75), σύμφωνα με την οποία εφόσον προκύψει προσληπτέος, θα προσκομίσει αυτά σε χρόνο μεταγενέστερο και πάντως άμεσα μετά τη λήξη των έκτακτων μέτρων λόγω του κορωνοϊού COVID-19.
- Η αίτηση συμμετοχής και η σχετική υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α'75) που θα υποβληθούν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο πρέπει απαραίτητως να εμφανίζονται υπογεγραμμένες, με φυσική υπογραφή. **Ανυπόγραφες αιτήσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις δεν γίνονται δεκτές.**

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι πέντε(5) ημερολογιακές ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας ανάρτησης της παρούσας στο κατάστημα της υπηρεσίας μας (Ταχ. Δ/ση Πολυτεχνείου 1).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων

Αφού η υπηρεσία μας επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων (όπως αναλυτικά αναφέρονται στην ανακοίνωση). Η κατάταξη των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. Πρώτα απ' όλα οι υποψήφιοι κατατάσσονται στους πίνακες κατάταξης για τις ειδικότητες που έχουν επιλέξει με βάση το **βαθμό εντοπιότητας** που διαθέτουν :

- (1) Σε κάθε Δημοτική και Τοπική Κοινότητα προηγούνται οι μόνιμοι κάτοικοι της **(Α' βαθμός εντοπιότητας)**.
- (2) Έπονται οι μόνιμοι κάτοικοι των υπολοίπων Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων της αντίστοιχης Δημοτικής Ενότητας **(Β' βαθμός εντοπιότητας)**
- 3) Ακολουθούν οι μόνιμοι κάτοικοι των υπολοίπων Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του αντίστοιχου Δήμου **(Γ' Βαθμός)**
- (4) Ακολουθούν οι μόνιμοι κάτοικοι των υπολοίπων Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων Νομού Λασιθίου **(Δ' Βαθμός)**
- (5) Έπονται οι μόνιμοι κάτοικοι των υπολοίπων Νομών της Χώρας **(Ε' Βαθμός)**

2. Η σειρά κατάταξης μεταξύ αυτών που έχουν την ίδια εντοπιότητα και τα ίδια προσόντα, γίνεται με βάση τη βαθμολογία που συγκεντρώνουν στα **βαθμολογούμενα κριτήρια** (χρόνος ανεργίας, αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας, ανήλικα τέκνα).

3. Στην περίπτωση **ισοβαθμίας** υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία **προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο** (ανεργία) και αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο (αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας) και ούτω καθεξής . Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια , η σειρά μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση .

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΛΟΙΠΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ												
1. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (200 μονάδες για 4 μήνες ανεργίας και 75 μονάδες ανά μήνα ανεργίας άνω των 4 μηνών, με ανώτατο όριο τους 12 μήνες)												
μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 και άνω
μονάδες	0	0	0	200	275	350	425	500	575	650	725	800
2 ή 3. ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ Η' ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)												
αριθμός τέκνων	3*	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
μονάδες	150	200	250	300	350	400	450	500	550	600		
Αφορά μόνο τις ειδικές περιπτώσεις πολυτεκνίας με τρία (3) τέκνα												
4. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ (30 μονάδες για καθένα από τα δύο πρώτα τέκνα και 50 μονάδες για το τρίτο)												
αριθμός τέκνων	1	2	3									
μονάδες	30	60	110									

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας **θα αναρτήσει τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων** στο κατάστημα των γραφείων μας (Πολυτεχνείου 1 – 72100 Άγιος Νικόλαος και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Κρήτης, ενώ θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης το οποίο θα υπογραφεί από δύο υπαλλήλους της υπηρεσίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Πρόσληψη

Η υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου **αμέσως μετά** την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων.

Οι προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται, απασχολούνται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπληρώσεως της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

ΣΤΑΥΡΟΣ ΑΡΝΑΟΥΤΑΚΗΣ